# 2020년 1월 업무추진비 정보공표 (대표이사)

【사무국】

| 연번 | 사용일자 | 사 용 목 적 | 사용대상 | 사용액 | 사용방법 | 사용처 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2020.01.02. | 재단운영방향 논의를 위한 간담회비 | 대표이사, 사무국장 등 11명 | 72,000 | 카드결제 | 복이네칼국수 |
| 2 | 2020.01.14. | 재단운영방향 논의 및 격려 간담회비 | 대표이사,<br>중원청소년수련관 관장 등 15명 | 176,000 | 카드결제 | 돌솥한정식 |
| 3 | 2020.01.17. | 2020년 설맞이 직원 격려품 구입 | 수정청소년수련관 관장 등 31명 | 570,000 | 카드결제 | ㈜신세계<br>페이먼츠 |
| 4 | 2020.01.20. | 취임 축하 화분 구입 | 수정구청, 분당구청 | 100,000 | 카드결제 | 플라워누리 |
| 5 | 2020.01.21. | 축의금 지급 | 중원청소년수련관<br>이예리 | 50,000 | 현금지급 | 이예리 |
| 6 | 2020.01.22. | 개소 축하 화분 구입 | 성남시 여성비전센터 | 50,000 | 카드결제 | 플라워누리 |
| 7 | 2020.01.23. | 부의금 지급 | 사무국 허정호 | 50,000 | 현금지급 | 허정호 |
| | | - 이 하 빈 칸 - | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

# 2020년 1월 업무추진비 정보공표 (사무국장)

【사무국】

| 연번 | 사용일자 | 사 용 목 적 | 사용대상 | 사용액 | 사용방법 | 사용처 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2020.01.10. | 지역사회연계 관계자와의 간담회비 | 사무국장, 양지동문화의집 센터장, NHN 관계자 등 12명 | 400,000 | 카드결제 | 천지연 |
| | | - 이 하 빈 칸 - | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

# 2020년 1월 업무추진비 정보공표 (부 장)

【사무국】

| 연번 | 사용일시 | 사 용 목 적 | 사용대상 | 사용액 | 사용방법 | 사용처 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2020.01.09. | 재단 운영방향 논의 및 격려 간담회비 | 경영지원부장,<br>경영지원팀장 등 6명 | 105,000 | 카드결제 | 잔칫집 |
| 2 | 2020.01.17. | 2020년 설맞이 직원 격려품 구입 | 경영지원팀장 등 17명 | 287,500 | 카드결제 | ㈜신세계<br>페이먼츠 |
| 3 | 2020.01.22. | 기관운영 업무협의 간담회비 | 경영지원부장,<br>광교청소년수련관장 등 3명 | 39,000 | 카드결제 | 정담갈비 |
| 4 | 2020.01.23. | 부의금 지급 | 사무국 허정호 | 50,000 | 현금지급 | 허정호 |
| | | - 이 하 빈 칸 - | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

# 2020년 1월 업무추진비 정보공표 (시책추진)

【사무국】

| 연번 | 사용부서 | 사용일시 | 사 용 목 적 | 사 용 대 상 | 사 용 액 | 사용방법 | 사용처 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | - 해 당 없 음 - | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |